



**THE PUNJAB STATE BOARD OF TECHNICAL
EDUCATION AND INDUSTRIAL TRAINING**
PLOT NO. 1-A, SEC. 36-A, CHANDIGARH PH. : 615385, 622584-85 FAX : 660734

ਨੰ: ਪੀਐਸਬੀਟੀਆਈਟੀ/2019/1359

ਮਿਤੀ: 12.06.2019

ਵੱਲ,

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ,

ਸਮੂਹ ਸਰਕਾਰੀ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਸੰਸਥਾਵਾਂ (ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸ਼ਿਪ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ),
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧੀਨ।

ਵਿਸ਼ਾ: 109ਵੀਂ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸ਼ਿਪ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫੀਸ ਲੈਣ ਸਬੰਧੀ।

ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਡੀ.ਜੀ.ਟੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ ਦੁਆਰਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: MSDE-18013/01/ATS/2019-TTC
ਮਿਤੀ: 29-05-2019 (ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ) ਰਾਹੀਂ 109ਵੀਂ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸ਼ਿਪ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੇ ਦੂਸਰੇ ਰਾਊਂਡ ਦਾ activity
schedule ਭੇਜਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਪ੍ਰਾਪਤ ਸ਼ਡਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ

1. Approval of pending exam forms and uploading of Sessional Marks by establishments on Apprenticeship.gov.in in portal for 109th AITT: 30-05-2019 to 03-06-2019
2. Uplaoding of centre mapping for Practical and Engineering Drawing exam by RDAT/SAA and for online examination by M/s. Aptech Pvt. Ltd.: 04-06-2019 to 06-06-2019
3. Hall ticket download from Apprenitceship.gov.in: 07-06-2019 onwards

ਉਪਰੋਕਤ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਸ਼ਡਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ ਥਿਊਰੀ ਵਿਸ਼ਿਆਂ (ਥਿਊਰੀ, ਇੰਪਲਾਈਬਿਲਟੀ ਸਕਿੱਲ ਅਤੇ ਵਰਕਸ਼ਾਪ) ਦੀ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਿਤੀ 26-06-2019 ਤੋਂ 28-06-2019 ਤੱਕ, ਇੰਜ: ਡਰਾਇੰਗ ਵਿਸ਼ੇ ਦੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਿਤੀ 11-06-2019 ਨੂੰ ਅਤੇ ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ ਵਿਸ਼ੇ ਦੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਿਤੀ 12-06-2019 ਤੋਂ 14-06-2019 ਤੱਕ ਹੋਵੇਗੀ।


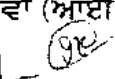
ਪ੍ਰਾਪਤ ਸ਼ਡਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ Establishments ਦੁਆਰਾ ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸਿਸ ਦੇ ਪੈਡਿੰਗ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫਾਰਮ ਅਪਰੂਵ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਬਣਦੀ ਫੀਸ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਲਈ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਫੀਸ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਨਿਮਨਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

ੳ)	ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਫੀਸ (ਕੇਵਲ ਰੈਗੂਲਰ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ)	150/- ਰੁਪਏ (100/- ਰੁਪਏ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਫੀਸ ਅਤੇ 50/- ਰੁਪਏ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਦੇ)
ਅ)	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫੀਸ (ਰੈਗੂਲਰ ਅਤੇ ਗੈਅਪੀਅਰ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ)	530/- ਰੁਪਏ (480/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫੀਸ ਅਤੇ 50/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫਾਰਮ ਦੇ)

2. ਜਿਹੜੇ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸਿਸ ਦੇ ਪੈਡਿੰਗ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫਾਰਮ Establishments ਦੁਆਰਾ ਦੂਸਰੇ ਰਾਊਂਡ ਦੇ ਸ਼ਡਿਊਲ (ਮਿਤੀ 30-05-2019 ਤੋਂ 03-06-2019 ਤੱਕ) ਅਨੁਸਾਰ ਅਪਰੂਵ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਦੀ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਬਣਦੀ ਫੀਸ ਨਗਦ ਜਾਂ ਡਰਾਫਟ (in favour of Secretary, PSBTE) ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ ਤੇ ਆ ਕੇ ਮਿਤੀ 18-06-2019 ਅਤੇ 19-06-2019 ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸਿਸ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਫਾਰਮੇਟ ਵਿੱਚ ਭਰ ਕੇ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਮੁਖੀ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਬਣਦੀ ਫੀਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ। ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸਿਸ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਬਣਦੀ ਫੀਸ ਸਮੇਤ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗੀ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਦੁਆਰਾ ਕੇਵਲ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਹੀ ਰਿਜਲਟ ਸਬੰਧੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

Contd...

3. ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸੰਸਥਾ ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਡਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ ਅਪ੍ਰੈਂਟਿਸਸ਼ਿਪ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਫੀਸ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਵਿੱਚ ਅਸਰੱਥ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਫੀਸ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਫੀਸ ਲੇਟ ਫੀਸ ਨਾਲ ਲੈਣੀ ਹੈ ਜਾਂ ਬਿਨਾਂ ਲੇਟ ਫੀਸ ਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਫੈਸਲਾ ਵੀ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਹੀ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
4. ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਵੀ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੀ ਸੰਸਥਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ Establishments ਤੋਂ ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ ਦੇ ਮਾਰਕਸ ਸੀਲਡ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਮਿਤੀ 18-06-2019 ਨੂੰ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏ ਜਾਣ। Establishments ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਲਿਫਾਫਾ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਨਾਂ ਖੋਲਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ ਮਾਰਕਸ ਦੀ ਗੁਪਤਤਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ ਮਾਰਕਸ ਮਿੱਥੀ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਤਾਂ ਇਸ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਹੀ ਹੋਵੇਗੀ।
ਉਪਰੋਕਤ ਸਬੰਧੀ ਪਹਿਲ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।


 12.6.19
 ਕੰਟਰੋਲਰ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ (ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ.)
 ਵਾਸਤੇ ਸਕੱਤਰ 

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ/ਰਿਕਾਰਡ ਹਿਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

1. ਪੀ.ਏ ਟੂ ਸਕੱਤਰ ਸਾਹਿਬ।
2. ਲੇਖਾ ਸ਼ਾਖਾ।
3. ਸਬੰਧਤ ਸੂਚਨਾ ਸਹਾਇਕ।

Annexure A

Detail of Trainees Eligible to appear in 109th AITT under ATS.

Name of the Institute and Code:

Sr. No.	Registration No.	Regd. No. of Reappear candidate (Applicable only if apprentice appeared in previous Apprenticeship exam with different regd. no.)	Name of the Student	Father's Name	Date of Birth	Name of Establishment and Code	Name and Code of the Trade	Regular/ Reappear	Subjects in which candidate is going to appear	Fee Detail without late fee
1										
2										
3										

It is certified that the above provided information pertains to the students who are eligible to appear in 109th Apprenticeship examination. It is also certified that the above provided information is correct to my knowledge and nothing is concealed.

NOTE:

The complete information in hard copy duly attested by the head of the institute as well as soft copy as e-mail must be provided personally to the Board's office.

No. MSDE- 18013/01/ATS/2019-TTC

Government of India

Ministry of Skill Development & Entrepreneurship

Directorate General of Training

Employment Exchange Building, Library Avenue,
PUSA Campus, New Delhi-12, Dated 29th May, 2019

To,

- (i) All the State Apprenticeship Advisors dealing with Apprenticeship Training Scheme.
(ii) All the Regional Directorates of Skill Development and Entrepreneurship.

Subject:- Second round of activity schedule for conduct of 109th AITT under ATS to be held in May, 2019- regarding.

Sir,

With reference to the previous letter of even no. dated 30.04.2019 regarding revised activity schedule of 109th AITT under ATS to be held in May, 2019, it is to inform that second round of activity is scheduled as mentioned below:-

Sl No.	Activity	Timeline
1.	Approval of pending exam forms and uploading of Sessional marks by Establishments on Apprenticeship.gov.in portal for 109 th AITT.	30.05.2019 To 03.06.2019
2.	Uploading of centre mapping for Practical and Engineering Drawing exam by RDAT/SAA and for online examination by M/s. Aptech Pvt. Ltd.	04.06.2019 To 06.06.2019
3.	Hall Ticket Download from Apprenticeship.gov.in	07.06.2019 onwards
4.	Mock Test Practice Session of online exam on Apprenticeship.gov.in or mockserver.cbtxam.in/DGTmock	07.06.2019 onwards
5.	Theoretical Subject (Theory, Employability Skills and W/Sh. Calculation & Science) Exam (Online mode)	26.06.2019 To 28.06.2019
6.	Engineering Drawing / Cognate Exam (Offline mode)	11.06.2019
7.	Practical Exam (Offline mode)	12.06.2019 To 14.06.2019
8.	Uploading of Engineering Drawing marks / Practical marks by SAA / RDAT.	15.06.2019 To 30.06.2019

NOTE:- Apprenticeship MIS portal generated hall ticket is mandatory for appearing in all the exams.

You are requested to communicate this to all the stake holders and direct them to adhere to the above schedule strictly.

Yours faithfully



(K. Singh)

Deputy Director of Training

For Director (TTC)

Copy to:- DDG (AT), DDG (CFI & P), DDG (T&E), Dir.(AT), Dir.(Trg.), DGT, MSDE, New Delhi for information please